

BASES REGULADORES DEL PROCEDIMENT DE SELECCIÓ PER A LA CONTRACTACIÓ LABORAL TEMPORAL DE DOS AGENTS D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL (2 AODL) ENCARREGATS DEL PLA DE DESENVOLUPAMENT LOCAL DE LA COMUNITAT DE MUNICIPIS, SUPEDITAT A L'ATORGAMENT D'UNA SUBVENCIÓ DESTINADA AL PROGRAMA D'AGENTS D'OCUPACIÓ I DESENVOLUPAMENT LOCAL (AODL) PER A L'ANY 2014

1. OBJECTE DE LA CONVOCATÒRIA

És objecte de la present convocatòria la contractació laboral temporal de dues persones per a realitzar les tasques d'agent d'ocupació i desenvolupament local (AODL) per a la promoció i la dinamització del Pla de Desenvolupament Local de la Comunitat de Municipis Costers del Montseny i Bertí, sota la modalitat contractual temporal d'obra o servei determinat, en jornada de 37,5 hores setmanals.

La contractació dels aspirants que es seleccionin estarà condicionada a l'atorgament a la Comunitat de Municipis Costers del Montseny i Bertí de la subvenció prevista a l'Ordre EMO/258/204, de 5 d'agost, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la concessió de subvencions destinades als programes de suport al desenvolupament locals i s'obre la convocatòria per a l'any 2014, concretament el programa d'agents d'ocupació i desenvolupament local, i a l'acceptació per part de la Generalitat de Catalunya de les persones proposades per l'Ajuntament com a AODL.

La contractació tindrà una durada d'un any, a partir del 31 de desembre de 2014, prorrogable tres anys més en funció de l'atorgament anual de la subvenció del SOC, amb unes retribucions brutes anuals de 24.676,88 €.

2. CONDICIONS DELS ASPIRANTS

Per prendre part en el procediment de selecció serà necessari:

a) Reunir un dels següents requisits respecte la ciutadania:

- Ser ciutadà espanyol d'acord amb les lleis vigents.
- Ser ciutadà d'algun dels estats membres de la Unió Europea o dels estats que, en virtut de tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui aplicable la lliure circulació de treballadors.

També podran ser admesos el cònjuge de les persones espanyoles i de les nacionals dels estats membres de la Unió Europea, sempre que no estiguin separats de dret, menors de 21 anys o majors de dita edat que visquin a les seves expenses.

Igualment podran ser admeses les persones incloses a l'àmbit d'aplicació dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya en que sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors.

Els ciutadans/es estrangers/es que no pertanyin a la Unió Europea, sempre que tinguin acreditada la condició de residents a Espanya podran presentar-se a les places de personal laboral.

b) Tenir complerts 16 anys d'edat i no excedir de l'edat de jubilació forçosa.

c) Estar en disposició d'inscriure's en el Servei d'Ocupació de Catalunya com a demandant d'ocupació o millora d'ocupació, prèviament, si s'escau, a la seva contractació.

d) Estar en possessió d'una Titulació universitària oficial de Grau o hagin superat el primer o segon cicle d'educació universitària.

- e) No patir cap malaltia o defecte físic que impedeixi exercir normalment les funcions corresponents.
- f) No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques ni trobar-se inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques.
- g) Estar en possessió del títol acreditatiu del Nivell C expedit per la Junta Permanent de Català o equivalent. Els aspirants que no puguin acreditar la possessió d'aquest títol hauran de superar una prova de coneixement de la llengua catalana.
- h) No haver estat contractat durant més de cinc anys com a agent d'ocupació i desenvolupament local (AODL) per la Comunitat de Municipis Costers de Montseny i Bertí.

A més, es valoraran les següents característiques:

- i) Experiència prèvia en treballs de desenvolupament local en l'àmbit territorial de la Comunitat de Municipis i en els àmbits de treball previstos per a cada AODL en els plans de treball indicats en el següent apartat.
- j) Permis de conduir i disponibilitat de vehicle propi.

3. PLANS DE TREBALL DELS AODLS

Pla de treball AODL 1: Indústria, comerç, turisme i ocupació

Suport a la modernització de les activitats tradicionals del territori i l'impuls de noves activitats econòmiques. Així mateix, i com a eix compartit amb el segon AODL, treballarà en el desplegament de mesures per a la millora de l'ocupació i l'ocupabilitat de les persones, millorant les competències clau de la població local per tal de ser més eficient en el nou territori de desenvolupament que es vol crear. El primer eix es concreta en:

- Suport al teixit industrial existent
- Suport del comerç de proximitat i les fires
- Promoció del territori per a la implantació de noves indústries

Llavors, el segon eix, es concreta al seu torn en:

- Promoció del territori com a destinació turística singular
- Desplegament de mesures de desenvolupament rural

Finalment, el tercer eix inclou:

- Gestió de polítiques actives d'ocupació i altres iniciatives de millora de l'ocupació i l'ocupabilitat de les persones.
- Formació a la població per encarar els reptes del canvi de paradigma productiu.

Cal dir que l'AODL donarà suport tècnic en els processos de detecció i tramitació d'ajuts i subvencions de les diferents administracions (catalanes, espanyola, europea) per a projectes d'aquestes línies de treball i altres que els ajuntaments considerin necessàries, d'acord amb l'avaluació contínua del PDL.

Pla de treball AODL 2: Governança, serveis a les persones, equipaments i entorn i ocupació

Impuls de la governança com a dinamitzadora del desenvolupament econòmic territorial, la generació d'activitat econòmica en l'àmbit dels serveis a les persones, i el desplegament (creant o millorant les existents) d'equipaments i infraestructures per al desenvolupament econòmic. Així mateix, i com a eix compartit amb l'altre AODL, treballarà en el desplegament de mesures per a la millora de l'ocupació i l'ocupabilitat de les persones, millorant les competències clau de la població perquè aquesta sigui més eficient en el nou territori de desenvolupament que es vol crear.

El primer eix es concreta en:

- Dinamització dels processos participatius en marxa en els municipis de la Comunitat, així com impuls a noves iniciatives en aquest àmbit.
- Convergència dels diferents Plans d'Acció Municipal vigents a la Comunitat, vetllant per l'execució i avaluació participativa dels mateixos.

El segon eix es concreta en:

- Donar suport a les iniciatives públiques i privades en el desenvolupament dels serveis a les persones per a la creació d'ocupació.

El tercer eix:

- Gestió ambiental i de l'entorn natural i política energètica dels municipis i de la Comunitat.
- Suport a la creació i gestió d'equipaments i infraestructures pel desenvolupament econòmic.
- Cooperació intermunicipal en la gestió dels equipaments i infraestructures de la seva competència, en el marc de la Comunitat.

Finalment:

- Gestió de polítiques actives d'ocupació i altres iniciatives de millora de l'ocupació i l'ocupabilitat de les persones.
- Formació a la població per encarar els reptes del canvi de paradigma productiu.

Cal dir que, també com en el cas del primer AODL, aquest donarà suport tècnic en els processos de detecció i tramitació d'ajuts i subvencions de les diferents administracions (catalanes, espanyola, europea) per a projectes d'aquestes línies de treball i altres que els ajuntaments considerin necessàries, d'acord amb l'avaluació contínua del PDL.

4. SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per prendre part en el procediment selectiu s'hauran d'adreçar a la Presidència, i es podran presentar en el registre general de l'Ajuntament de Tagamanent (Presidència de torn de la Comunitat per a l'any 2014) fins al dilluns 3 de novembre de 2014. També poden presentar-se en qualsevol de les altres formes previstes a l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú. En aquest cas, caldrà informar de la presentació a l'Ajuntament abans de la data límit (dilluns 3 de novembre fins les 14h).

Les persones aspirants hi hauran de manifestar que reuneixen totes les condicions exigides i hi hauran d'adjuntar:

- a) Fotocòpia del Document Nacional d'Identitat.
- b) Currículum acadèmic i professional.

c) Còpia de la titulació exigida.

d) Document acreditatiu emès pel SOC conforme l'aspirant està inscrit com a demandant d'ocupació o per a millora d'ocupació.

5. CONFIDENCIALITAT

Es garanteix total confidencialitat de la participació dels/de les candidats/es en aquest procés de selecció, així com de qualsevol de les seves dades personals i professionals assegurant que la participació dels/de les candidats/es no seleccionats/des queda en l'estricta àmbit del tribunal qualificador, fent-se públic exclusivament els DNI dels aspirants i dels/de les candidats/es seleccionats/des.

6. TRIBUNAL QUALIFICADOR

El tribunal estarà format per:

President/a: Ignasi Martínez Murciano, Alcalde de Tagamanent i President de torn de la Comunitat.

Vocals:

- Sr. Joan Vila i Matabacas, Alcalde d'Aiguafreda
- Sr. Lluç V. Pelàez, Alcalde de Figaró-Montmany
- Sr. Josep Grau i Aregall, Alcalde de Sant Martí de Centelles

Secretària: Cristina Alguer i Miró, Secretària de torn de la Comunitat.

Suplent: Antonio José Hierro Medina, secretari de l'Ajuntament d'Aiguafreda.

Es designarà una persona suplent per a cada membre titular. El tribunal podrà convidar a treballadors de l'administració local que puguin ser d'interès pel procés de selecció a la fase d'entrevista.

7. EXERCICIS

1r Exercici. Prova escrita, durant un temps màxim d'una hora i mitja, sobre un o diversos casos pràctics relacionats amb les funcions del lloc de treball i amb el temari annex. L'esmentat exercici podrà ser llegit pels i les aspirants davant el tribunal el qual podrà sol·licitar els aclariments que consideri oportuns en relació al contingut de la prova.

2n Exercici. Pels aspirants que no hagin acreditat el coneixement de la llengua catalana es portarà a terme la valoració dels coneixements de l'aspirant, tant de comprensió i expressió oral de la llengua catalana com l'escrita. La valoració s'efectuarà a través del primer exercici.

La possessió del certificat del nivell C eximirà d'aquesta valoració, mitjançant la presentació d'un dels següents documents:

- a) Document que acrediti el coneixement de català dins de l'ensenyament obligatori, cosa que resulta de la certificació que s'ha cursat de manera oficial a Catalunya la matèria de llengua catalana d'ensenyament obligatori i s'ha obtingut el títol que correspon després del 1992. Aquest certificat l'expedeix qualsevol institut d'educació secundària públic en la forma que determina la Direcció General d'Ordenació i Innovació Educativa.

b) Fotocòpia confrontada de la documentació acreditativa d'estar en possessió del certificat de coneixements de llengua catalana de la Secretaria de Política Lingüística o equivalent, del nivell corresponent a la plaça convocada.

3r Exercici. Entrevista amb la finalitat de valorar la seva experiència professional i acadèmica, així com l'aptitud per al desenvolupament de les funcions a realitzar en la plaça convocada.

Tots els exercicis seran obligatoris i eliminatoris, a excepció de l'entrevista.

- El primer exercici es valorarà de 0 a 10 punts, necessitant obtenir un mínim de 5 punts per superar-lo.

- El segon exercici serà valorat d'apte o no apte.

- El tercer exercici, que no serà eliminatori, es puntuarà fins a 5 punts, puntuació que s'acumularà a l'obtinguda en els exercicis anteriors del procés.

8. LLISTA D'ADMESOS I EXCLOSOS I DATES DEL PROCÉS SELECTIU

En data 4 de novembre es farà pública la llista d'admesos/es i exclosos/es en el procés selectiu a les pàgines web i tauler d'anuncis dels 4 municipis integrants de la Comunitat (Aiguafreda, Figaró-Montmany, Tagamanent i Sant Martí de Centelles).

El primer exercici del procés selectiu serà el dijous 6 de novembre de 2014 a l'Ajuntament de Tagamanent a les 10h. Les entrevistes es produiran en els dies 10 i 11 de novembre, a les hores indicades a l'esmentada llista. Si hi hagués qualsevol modificació s'indicarà en el moment de publicar-se la llista d'admesos i exclosos.

Atesa la urgència de la contractació, la subsanació de documentació, si s'escau, s'haurà de presentar el mateix dia de l'entrevista, un cop coneguda la documentació que manca a partir de la publicació de la llista d'admesos i exclosos.

Tota la informació del procés serà mitjançant les pàgines web i els taulers d'anuncis dels 4 ajuntaments.

9. RESOLUCIÓ DEL PROCÉS SELECTIU

Portada a terme l'entrevista als/les aspirants, el tribunal qualificador resoldrà el procés selectiu, proposant la contractació del candidat o candidata que hagi obtingut la millor puntuació.

La contractació de l'aspirant proposat restarà condicionada a l'atorgament de la subvenció prevista a l'Ordre EMO/258/2014 per part de la Generalitat de Catalunya i a la comprovació i vist i plau d'idoneïtat del candidat per part del Servei d'Ocupació de Catalunya.

10. INCIDÈNCIES

Es faculta al tribunal qualificador per interpretar les presents bases i resoldre els dubtes que es puguin plantejar al llarg del procediment selectiu.

Comunitat de Municipis 2014
Tagamanent, Figaró-Montmany, Aiguafreda i Sant Martí de Centelles
Costers del Montseny i Bertí
N.I.F.: P-0800166-A

La secretària-interventora de torn
M^a. Cristina Aliquer Miró

